

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:
„Rozbudowa systemu opomiarowania rurociągów ujęć brzegowych
zbiornika Goczalkowice na Ujęciu Goczalkowice”**

Opracował:

Mariusz Kowalik

marzec 2026 r.

Spis treści:

- I. Lokalizacja.
- II. Zakres przedmiotu zamówienia.
- III. Założenia technologiczne do projektowania.
- IV. Opis stanu istniejącego.
- V. Przedmiot zamówienia - wytyczne do projektowania, zakres rzeczowy
- VI. Zakres dokumentacji projektowej.
- VII. Warunki wykonania i odbioru dokumentacji projektowej, obowiązki Projektanta
- VIII. Załącznik - Mapa pogładowa z lokalizacją obiektów pompowni P1 i P2

I. Lokalizacja.

Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Katowice S.A. – Ujęcie Wody Goczałkowice pompownia nr 1 i 2

Adres: 43-241 Łąka ul. Wypoczynkowa

II. Zakres przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z częścią kosztową dla zadania: **„Rozbudowa systemu opomiarowania rurociągów ujęć brzegowych zbiornika Goczałkowice na Ujęciu Goczałkowice”** wraz ze wszystkimi uzgodnieniami formalno-prawnymi z uzyskaniem ostatecznej decyzji właściwych organów administracji architektoniczno-budowlanej zezwalającej na rozpoczęcie robót (pozwolenie na budowę) bądź ze skutecznie dokonany zgłoszeniem dokonany w trybie art. 30 ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem dostarczenia informacji, o której mowa w art. 30a pkt 3 ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz.725) wraz z późniejszymi zmianami.
2. Czynności odbiorowe przedmiotu zamówienia
3. Nadzór autorski nad realizacją zadania – w ilości nie większej niż 5 nadzorów

III. Założenia technologiczne do projektowania.

Pompownia P1

- Średnica rurociągów DN1200

Pompownia P2

- średnica rurociągów DN 800

IV. Opis stanu istniejącego.

Ujęcie wody surowej dla celów uzdatniania w Zakładzie Uzdatniania Wody w Goczałkowicach zlokalizowane jest na brzegu zbiornika Goczałkowice. Jest to ujęcie wspólne dla ciągów technologicznych Go-cza I i Go-cza II. Są tam zlokalizowane 2 pompownie w których zlokalizowane są 4 pompy diagonalne pionowe na każdej z nich. Z pompowni nr 1 biegną 4 rurociągi o średnicy DN 1200. Po około 60 metrach rurociągi te łączą się we wspólny rurociąg (kolektor) o średnicy DN 1200. Rurociąg ten biegnie do studni rozdzielczej (tzw. okrągłak) oraz bezpośrednio do ZUW Goczałkowice. Z pompowni nr 2 biegną 4 rurociągi DN 800, po około 40 metrach rurociągi te łączą się w dwa rurociągi o średnicy DN 1200 przed samą studnią rozdzielczą. Z okrągłaka rurociągiem DN 1600 woda jest pompowana do ZUW w Goczałkowicach

V. Przedmiot zamówienia – wytyczne do projektowania, zakres rzeczowy.

1. Wykonanie projektu rozbudowy systemu opomiarowania rurociągów ujęć brzegowych zbiornika Goczalkowice na Ujęciu Goczalkowice celem uzyskania dokładnych odczytów ilości wody surowej pobranej ze środowiska w każdej konfiguracji pracy pomp na pompowniach P1 i P2.

Projektowana instalacja winna obejmować swym zakresem:

- Inwentaryzację stanu istniejących rurociągów od wyjścia z pompowni P1 i P2 do miejsca montażu projektowanych przepływomierzy
- Wykonanie projektu komory dla pompowni P2, inwentaryzacja komory istniejącej pompowni P1 na potrzeby nowoprojektowanych przepływomierzy dla pompowni i podjęcie decyzji o ewentualnym wykorzystaniu lub zaprojektowaniu nowej
- Dobór parametrów przepływomierzy
- Wykonanie projektu instalacji elektrycznej oraz AKPiA na potrzeby zasilania nowych przepływomierzy oraz ich włączenia do systemu wizualizacji obiektu z zachowaniem istniejących ekranów synoptycznych i ich symboliki w porozumieniu z wykonawcą dotychczasowego systemu wizualizacji (Carboautomatyka S. A.)

2. Wytyczne dla przepływomierzy:

Przepływomierz-czujnik:

- przepływomierz kołnierzowy z zabudową w wersji rozłącznej
- stopień ochrony: IP68
- wykładzina EPDM
- elektrody pomiarowe, uziemiające i detekcji pustej rury Hastelloy C
- maksymalne ciśnienie medium: 20 bar
- temperatura otoczenia: -40..+70st. C
- temperatura medium: -10..+70st. C
- obudowa i kołnierze z stali węglowej pokrytej dwuskładnikową powłoką epoksydową o grubości min. 150um, odporność na korozję C4
- rura pomiarowa ze stali nierdzewnej AISI304

Przepływomierz-przetwornik pomiarowy:

- funkcje: pomiar przepływu, dwa liczniki, odcięcie małego przepływu, detekcja pustego rurociągu, kierunek przepływu, błąd, przepływ jedno/dwukierunkowy
- dokładność pomiarowa: 0,4% +-1mm/s
- wyjście prądowe: 0/4-20mA z możliwością ustawienia stałej czasowej
- wyjście impulsowe i przekaźnikowe
- wszystkie wyjścia separowane galwanicznie
- wyświetlacz alfanumeryczny z przyciskami umożliwiającymi programowanie parametrów
- temperatura otoczenia: -20.+60st. C
- zasilanie: 230VAC
- stopień ochrony: IP67
- menu w języku polskim

3. Wytyczne dla układu automatyki

- Przepływomierze muszą zapewnić zdalne wskazania do istniejącego systemu monitorowania i nadzoru znajdującego się w siedzibie ZUW Goczałkowice ul Jeziorna 5 z wykorzystaniem telemetrii (przepływ chwilowy, kierunek przepływu, liczniki przepływu)
- Wykonanie modernizacji ekranów synoptycznych uwzględniających wpięcie pomiarów z nowoprojektowanych przepływomierzy
- Wszystkie tory pomiarowe sygnałów analogowych należy wyposażyć w zabezpieczenia przeciwprzepięciowe i separatory

4. Wytyczne dla linii kablowych

Doprowadzenie energii na potrzeby zasilania nowoprojektowanych przepływomierzy trasami ziemnymi w rurach osłonowych

Instalacje elektryczne muszą spełnić następujące funkcje:

- rozdział energii, wraz z trasami kablowymi
- oświetlenie ogólne nowoprojektowanych komór dla przepływomierzy
- Instalacja uziemiająca i połączeń wyrównawczych
- Ochrona od przeciwporażeniowa,
- Integracja pomiarów z nowoprojektowanych przepływomierzy z istniejącym systemem nadrzędnym obiektu

VI. Zakres dokumentacji projektowej obejmuje:

1. Wykonanie dokumentacji projektowej kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć obejmującej:
 - 1.1. Inwentaryzację stanu istniejącego w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej,
 - 1.2. **Projekt Budowlany** – wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Budowlane, na który składa się:
 - **Projekt Zagospodarowania Terenu** opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Budowlane
 - **Projekt Architektoniczno – Budowlany** wraz ze wszystkimi uzgodnieniami formalno–prawnymi, pozwoleniami, opiniami oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji organów administracji architektoniczno–budowlanej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych - pozwolenie na budowę lub skutecznie dokonany zgłoszeniem,
 - **Projekt Techniczny**:
Projekt techniczny sporządzony przez Wykonawcę, powinien uzupełniać i uszczegółwiać projekt architektoniczno-budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. projekt techniczny musi zwierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót budowlanych i zastosowanych skali rysunków w projekcie budowlanym wraz z wyjaśnieniami opisowymi:

- ✓ w odniesieniu do obiektu lub jego części,
 - ✓ rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych,
 - ✓ detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych,
 - ✓ instalacji i wyposażenia technicznego, tak aby zawierały informacje niezbędne do wykreowania ceny oferty oraz wykonania robót budowlanych.
- **Projekty techniczne branżowe (sporządzone dla wszystkich branż) w swojej formie i treści winny odpowiadać projektom wykonawczym.**
- 1.3. Informację do Planu BIOZ.
 - 1.4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 1.5. Przedmiary robót.
 - 1.6. Kosztorysy inwestorski szczegółowy (sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej) z zestawieniem robocizny, materiału i sprzętu oraz tabelą elementów scalonych - w wersji „pdf” i edytowalnej „ath”.
 - 1.7. Harmonogram prowadzenia robót budowlanych uwzględniający ciągłość pracy pompowni.
 - 1.8. Pozostałe opracowania nie wymienione w niniejszym opisie oraz inne niezbędne dla prawidłowej realizacji robót budowlanych wynikające z wymagań jednostek opiniujących i uzgadniających bądź przyjętych rozwiązań projektowych.
2. Warunkiem odbioru dokumentacji projektowej jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego kompletność i poprawność wykonania – bez uwag Zamawiającego.
 3. Projektant/ci do dokumentacji projektowej dołączą oświadczenia, o następującej treści: *„Oświadczam, że projekt architektoniczno-budowlany / techniczny pn.: „.....” został sporządzony zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć”.*

VII. Warunki wykonania i odbioru dokumentacji projektowej, obowiązki Projektanta.

1. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy opracować z uwzględnieniem prowadzenia robót na czynnym obiekcie, tak aby zapewnić ciągłość procesu przesyłu wody w trakcie realizacji inwestycji.
2. Dokumentację projektową, przed złożeniem do właściwych miejscowo organów administracji samorządowej należy w ilości 2 egz. dostarczyć do wglądu Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie termin 14 dni od daty przekazania dokumentacji, do wniesienia uwag. Założenia projektowe i materiałowe winny być na bieżąco konsultowane z Zamawiającym podczas spotkań koordynacyjnych.
3. W opracowaniu projektowym należy zamieścić harmonogram prac budowlano-montażowych przewidzianych do wykonania na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej.
4. Zamawiający udzieli Wykonawcy prac projektowych pełnomocnictw do podejmowania czynności związanych z postępowaniami administracyjnymi i występowania przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych dla przedmiotowego zadania inwestycyjnego oraz wszystkich innych uzgodnień, pozwoleń i zatwierdzeń związanych z projektowaniem tej inwestycji, a także do występowania z wnioskami o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych i składania oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

5. Projektant zobowiązany jest do procedowania prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w zakresie wynikającym z opracowania projektowego oraz wymaganym przez organ administracji architektoniczno-budowlanej *w uzgodnieniu* z Zamawiającym w oparciu o pełnomocnictwo udzielone projektantowi przez Zamawiającego.
6. Opracowania projektowe należy zrealizować w oparciu o inwentaryzację stanu istniejącego, wizję lokalną oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą i sztuką budowlaną.
7. Zaprojektowane urządzenia i materiały, wskazane w projekcie, winny posiadać atesty Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH Warszawa dopuszczające do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi.
8. Szczegółowe warunki techniczne do projektowania oraz szczegółowy zakres prac należy uzgadniać z Pionem Inwestycji, Pionem Produkcji, Wydziałem Dezynfekcji Wody oraz Kierownictwem zakładu Uzdatniania Wody Goczałkowice Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. w Katowicach.
9. Metodykę sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego należy ustalić na roboczo z wyznaczonym przez Zamawiającego Koordynatorem prac projektowych.
10. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, a w szczególności z:
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U.2022, poz. 1679) wraz z późniejszymi zmianami;
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021, poz. 2454),
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U.2012, poz. 463),
 - Ustawy o odpadach (Dz.U. z 2023, poz. 1587tekst jednolity) wraz z późniejszymi zmianami.
 - Ustawy Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz. U z 2024 poz. 54).
11. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona w sposób, aby przyjęte rozwiązania projektowe nie utrudniały uczciwej konkurencji przy opisywaniu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonawstwo robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z wymaganiami art. 29 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A.
12. Zamawiający zastrzega, iż nie wyraża zgody, na użycie w Dokumentacji projektowej nazw własnych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, bądź nazw producenta urządzeń i materiałów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką projektowanej Inwestycji, bądź wynika z istotnych wskazań Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca wskaże w Dokumentacji projektowej określenia precyzujące wymogi Zamawiającego w odniesieniu do dopuszczanego zakresu równoważności, rozwiązań zamiennych poprzez podanie parametrów granicznych urządzeń i materiałów.
13. Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021, poz. 2458).
14. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania konsultacji z Zamawiającym

na każdym etapie procesu projektowego. Przed wystąpieniem z wnioskami do organów administracji architektoniczno-budowlanej o wydanie właściwych decyzji administracyjnych, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację opracowania projektowego przez Zamawiającego.

15. Zamawiający oczekuje szczegółowych miesięcznych pisemnych raportów z realizacji prac projektowych
16. Dokumentację należy sporządzić w trzech jednobrzmiących egzemplarzach oraz w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej formie PDF i edytowalnej (DWG, DOC, ATH, itp.). Przedmiary i kosztorysy inwestorskie winny stanowić odrębne opracowanie w formie papierowej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i edytowalnej w dwóch egzemplarzach. Wersje edytowalne należy zapisać na dowolnym, ogólnodostępnym elektronicznym nośniku danych. Wersja elektroniczna dokumentacji ma dokładnie odpowiadać wersji papierowej.
17. Warunkiem odbioru całości dokumentacji projektowej jest podpisanie przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego kompletność i poprawność wykonania dokumentacji.
18. Wszelkie dokumenty zawierające dane osobowe osób fizycznych m.in. wypisy z rejestru gruntów, należy przedłożyć w formie papierowej jako odrębną część, a w wersji elektronicznej zapisać w odrębnym pliku, ponieważ dokumentacja będąca przedmiotem niniejszego postępowania zostanie udostępniona na stronie internetowej Spółki w związku z postępowaniem na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiotową dokumentację. Dane osobowe osób fizycznych stanowią tajemnicę zgodnie z zapisami art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”
19. Wykonawca dokumentacji projektowej zostanie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie roboty budowlanej, obejmującej m.in. przygotowanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania wykonawców, w zakresie przedmiotowej dokumentacji projektowej.
20. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, na wezwanie Zamawiającego, w ilości nie większej niż 5 nadzorów - na wezwanie Zamawiającego, według zasad określonych we wzorze umowy.
21. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:
Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w celu przeprowadzenia wizji lokalnej jest Kierownik ZUW Goczalkowice pani. Agnieszka Cabanowska-Siudy, telefon kontaktowy stacjonarny: (32) 210-30-51 lub komórkowy: 882-197-055,

VIII. Załącznik:

Mapa poglądowa z lokalizacją obiektów pompowni P1 i P2

